



Zeitplan für Master-Thesen an der Weiterbildung BFH-TI

Frühlingssemester 2027

Alle Dokumente und Informationen finden Sie auf [→ Moodle](#)
Stand: 07.08.2026

Vorbereitungssemester HS26

Wann?	Was?	Bemerkungen
09.11.26 16:30-17:45	Informations- und Einführungsanlass zur Master-Thesis, MS-Teams.	Einschreibung in entsprechende Gruppe auf der Moodle-Plattform .
Dezember 26. Januar 27	Themensuche und Vorabklärung	Thema suchen, (Template « Themenantrag und Disposition Master Thesis » verwenden) uploaden. Bei Bedarf kann der Studienleiter oder die Studienleiterin für Vorabklärung kontaktiert werden.
Bis 18.1.27	Einreichen Themenantrag und Disposition	Die Studierenden laden den Antrag auf die Moodle-Plattform. Dieser gilt als definitive Anmeldung für die Master-Thesis.
Bis 25.1.27	Einladung zur Themenpräsentation mit genauem Zeitslot.	Grobe Zeitblöcke je Studiengang siehe Moodle.
1.-12.2.27	Themenpräsentation (online)	Die Themenpräsentation findet online statt. Anwesend: Studierende für dieses Projekt, Gutachter-Gruppe: 2-3 Vertreter*innen der Schule. Diese entscheiden über die Zulassung des Themas (Zugelassen, Revision notwendig, Zurückgewiesen).
Bis 15./19.2.27	Anpassungen Themenantrag	Erforderliche Anpassungen innerhalb von 3 Tagen, Revisionen innerhalb von 7 Tagen uploaden.
Bis 26.2.27	Feedback zu Revision, definitiver Zulassungsentscheid	Studiengangleiter*innen
Bis spätestens 26.3.27	Bekanntgabe Expert*innen	Die Studierenden nehmen umgehend mit den Expert*innen Kontakt auf für die Vereinbarung des Kickoff Meetings.
ab Bekanntgabe Expert*innen bis 23.4.27	Vereinbarung und Durchführung Kickoff	Kickoff: Vorstellung des Projektes. Besprechung weiteres Vorgehen, fachlich und organisatorisch, basierend auf dem Themenantrag. Erwartungshaltung und Absprachen zu Kommunikation. Weitere Meetings planen.

Durchführungssemester FS27		
Wann?	Was?	Bemerkungen
Mai / Juni 27 bis Juli / August 27	Die Studierenden organisieren die Reviews selbständig mit den Expert*innen.	Mindestens 2 Reviews obligatorisch, bei Bedarf mehrere kürzere Reviews und Besprechungen.
Juni 27	Book-Beitrag	Das Master Thesis Sekretariat verschickt Infos zum Book-Beitrag.
Bis 17.9.27	Einreichung des Book-Beitrags im Book- Tool .	Es erfolgt eine Prüfung des Book-Beitrags durch das Sekretariat. Die finale Freigabe erfolgt durch die Studierenden bis zum 24.9.27 .
bis 24.9.27	Abgabe der Master Thesis und des Book-Beitrages	Bericht, Book-Beitrag und weitere Deliverables direkt an Expert*innen, zusätzlich Upload auf Moodle-Plattform zuhanden der BFH.
27.9.-08.10.27	Präsentation und Verteidigung Mündliche Bekanntgabe der Bewertung	Terminvereinbarung zwischen Studierenden und Expert*innen. Remote oder vor Ort. Zimmerreservation in der BFH über Sekretariat möglich.
Abschluss		
Wann?	Was?	Bemerkungen
Fortlaufend Oktober/ November 27	Zustellung Schlussbewertung und Würdigung an Studierende	
17. November 27, 17:00	Diplomfeier	Persönliche Einladung ca. 2-3 Wochen vor der Diplomfeier per Mail . Absolvent*innen sind mit ihren Familienangehörigen zur Diplomfeier eingeladen.

Berner Fachhochschule

Weiterbildung

Aarbergstrasse 46 (Switzerland Innovation Park Biel/Bienne)
2503 Biel

Telefon +41 31 848 31 11

E-Mail: masterthesen.wb.ti@bfh.ch